

# Министерство культуры Российской Федерации

## федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Школа-студия (институт) имени Вл.И.Немировича-Данченко при Московском Художественном академическом театре имени А.П.Чехова» (Школа-студия МХАТ)

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета Института  
«21» декабря 2017 г., протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по Институту  
от «29» декабря 2017 г. № 103

### ПОЛОЖЕНИЕ об инженерно-эксплуатационном отделе

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Инженерно-эксплуатационный отдел (далее по тексту-отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Школа-студия (институт) имени Вл.И. Немировича-Данченко при Московском Художественном академическом театре имени А.П.Чехова» (Школа-студия МХАТ) (далее по тексту-Институт или Школа-студия МХАТ).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность инженерно-эксплуатационного отдела, определяет его цели, задачи, функции, права и ответственность работников, взаимоотношения с другими подразделениями Школы-студии МХАТ.
- 1.3. Инженерно-эксплуатационный отдел создается и ликвидируется приказом ректора Школы-студии МХАТ.
- 1.4. Отдел подчиняется проректору по административно-хозяйственной работе Школы-студии МХАТ.
- 1.5. Общее руководство отделом осуществляет главный инженер, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Школы-студии МХАТ по представлению проректора по административно-хозяйственной работе. Должность главного инженера относится к категории руководителей.
- 1.6. Отдел в своей работе руководствуется:
  - Конституцией Российской Федерации;
  - федеральными законами Российской Федерации;
  - Уставом, локальными нормативными актами Школы-студии МХАТ и настоящим Положением.
- 1.7. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников инженерно-эксплуатационного отдела регламентируются должностными инструкциями, утвержденными ректором Школы-студии МХАТ.

#### 2. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

- 2.1. Организационно-штатную структуру инженерно-эксплуатационного отдела определяет и утверждает ректор Школы-студии МХАТ с учетом возложенных на него функций и решаемых задач отделом.

2.2. Деятельность отдела координирует проректор по административно-хозяйственной работе Школы-студии МХАТ.

2.3. В состав хозяйственного отдела Школы-студии МХАТ входят следующие должности:

- главный инженер;
- инженер-энергетик,
- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования,
- оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов,
- слесарь-сантехник.

2.4. В рамках своих полномочий отдел координирует деятельность студенческого общежития и учебно-административного комплекса.

### 3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

3.1 Обеспечение высокого качества выполняемых работ в Школе-студии МХАТ:

- Разработка перспективных планов и развития Школы-студии МХАТ, планов капитального ремонта.

- Бесперебойное снабжение Школы-студии МХАТ всеми видами энергии, водой.

Организация и контроль составления и выполнения планов: организационно технических мероприятий, техническое внедрение новой техники.

- Разработка совместно с руководителями подразделений Школы-студии МХАТ в подготовке планов и технической документации на новый учебный год по ремонту зданий.

- Организация и контроль за своевременной разработкой проектно-сметной и рабочей документации.

- Контроль состояния систем энергоснабжения, отопления, водоснабжения и канализаций, их своевременное обслуживание и ремонт. Ведение учетной и отчетной документации о выполнении строительно-монтажных работ.

- Участие в работе комиссий по сдаче объекта в эксплуатацию, осуществление контроля за выполнением ремонтно-строительных работ и их качеством в объеме проектно-сметной документации, отвечающей требованиям сметной документации, СНиП, ГОСТ и другой сметной документации.

- Кроме систематического наблюдения за эксплуатацией зданий инженерно-эксплуатационный отдел проводит технические осмотры. Проводит подготовку зданий к зиме, в том числе подписывает паспорта готовности к зиме в соответствующих органах.

Согласование проектов документов:

- инструкций по охране труда для работников;

- системы стандартов безопасности труда;

- программ первичного инструктажа на рабочем месте;

- Оказание методической помощи по организации инструктажа (первичного на рабочем месте, повторного, внепланового, целевого).

- Составление отчетности по охране труда по установленным формам и в соответствующие сроки.

3.2 Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда работниками Школы-студии МХАТ.

Осуществление контроля за:

- соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- соблюдением Положения о порядке расследования и учета несчастных случаев;
- выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, по устранению причин, вызвавших несчастный случай.
- эффективностью работы вентиляционных систем;

3.3 Консультирование работников по вопросам охраны труда. Доведение до сведения работников Школы-студии МХАТ вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда и подготовка по ним предложений работодателю (руководителям подразделений) по устранению имеющихся и выявленных в ходе расследований недостатков и упущений, а также подготовка ответов заявителям.

#### **4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

В соответствии с возложенными на него задачами инженерно-эксплуатационный отдел осуществляет следующие функции:

- обеспечение бесперебойной работы всех коммуникаций в Институте;
- контроль за исполнением капитального и технического ремонта Института;
- ведение нормативной документации отдела (акты и т.д.).

#### **5. ПРАВА**

Инженерно-эксплуатационный отдел имеет право:

- 5.1. Беспрепятственно осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Школы-студии МХАТ.
- 5.2. Вносить предложения по совершенствованию работы отдела.
- 5.3. Запрещать эксплуатацию инженерного оборудования и установок, техническое состояние которых требуют ремонта, угрожает жизни людей и создает опасность возникновения пожара.

#### **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, инженерно-эксплуатационный отдел взаимодействует со всеми подразделениями Школы-студии МХАТ по:

- решению различных технических вопросов;
- соблюдению трудового законодательства;
- вопросам разногласий, возникающих в процессе выполнения своих функциональных обязанностей.

#### **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение отделом функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник отдела.

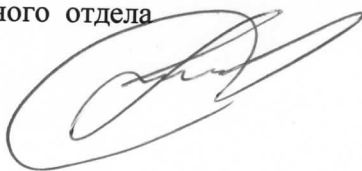
7.2. На начальника инженерно-эксплуатационного отдела возлагается персональная ответственность за:

- Организацию деятельности отдела по выполнению задач и функций, возложенных на отдел.
- Организацию в отделе оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.
- Соблюдение сотрудниками отдела трудовой и производственной дисциплины.

7.3. Ответственность сотрудников отдела инженерно-эксплуатационного отдела устанавливается должностными инструкциями.

Начальник инженерно-эксплуатационного отдела

«29» декабря 2017.



Э.М. Этлин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по административно-хозяйственной части

«18» декабря 2017 г.

Юрисконсульт

«19» декабря 2017 г.

Начальник отдела кадров

«20» декабря 2017 г.



В.И. Жуков



А.Н. Мишук



Л.И. Щербина